



Bolagsstyrningsrapport 2025

Bolagsstyrningsrapport

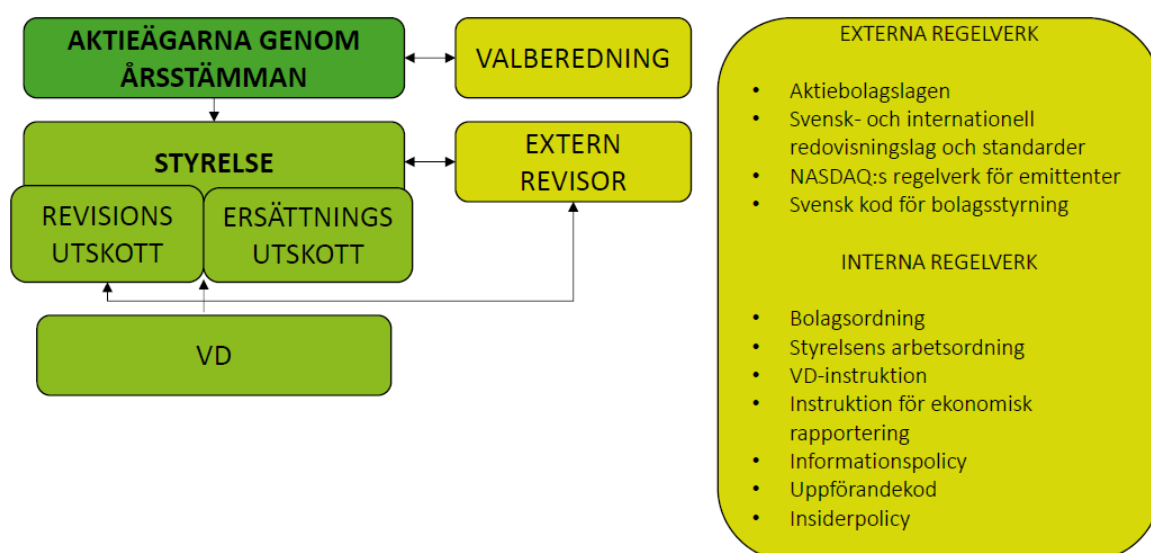
INLEDNING

Styrningen av Stockwik Förvaltning AB, org. nr 556294-7845, ("Stockwik") utgår från lagar och regler, bl.a. aktiebolagslagen, årsredovisningslagen, marknadsmissbruksförordningen, NASDAQ Stockholms regelverk för emittenter, god sed på aktiemarknaden och svensk kod för bolagsstyrning ("Koden").

BOLAGSSTYRNING

De viktigaste dokumenten för Stockwiks bolagsstyrning är Stockwiks bolagsordning (återfinns på bolagets webbplats www.stockwik.se/bolagsordning), styrelsens arbetsordning, instruktion till verkställande direktören jämte instruktion avseende ekonomisk rapportering, uppförandekod, informationspolicy samt insiderpolicy.

Styrning, ledning och kontroll fördelas i enlighet med aktiebolagslagen mellan aktieägarna på bolagsstämman, styrelsen och den verkställande direktören. Revisorn har löpande kontakt med styrelsen och verkställande direktören men svarar direkt inför bolagsstämman.



TILLÄMPNING OCH AVVIKELSER

Denna bolagsstyrningsrapport är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Koden. Aktiebolag som tillämpar Koden kan avvika från enskilda regler men ska då ange förklaring till eventuella avvikelser. Stockwik följer Koden utan undantag.

AKTIEÄGARE

Per den 31 december 2025 hade Stockwik 10 327 (11 051) aktieägare och, per samma datum, fanns det en större aktieägare, d.v.s. aktieägare som ägde mer än 10 procent av aktierna och rösterna i Stockwik, enligt nedan.

Aktieägare	Andel
Endi Corp.	22,7 procent

De tio (10) största aktieägarna per 31 december 2025 framgår av förteckningen på s. 64 i årsredovisningen. Motsvarande förteckning återfinns även på bolagets webbplats www.stockwik.se/aktien och uppdateras regelbundet.

BOLAGSSTÄMMA

Aktieägarnas rätt att besluta i Stockwiks angelägenheter utövas vid bolagsstämman och alla aktieägare i Stockwik har rätt att få ärende behandlat på bolagsstämma förutsatt att sådan begäran lämnas i rätt tid. I samband med rapport för tredje kvartalet



varje år presenterar Stockwik, på sin webbplats, vilket datum som sådan begäran senast ska ha inkommit till bolaget. Normalt ska sådan begäran lämnas till Stockwik senast sju (7) veckor före årsstämman.

Det finns inga begränsningar i antalet röster som varje aktieägare har rätt att avge vid bolagsstämma. Styrelsen får samla in fullmakter enligt det förfarande som anges i 7 kap. 4 § andra stycket aktiebolagslagen. Styrelsen får inför en bolagsstämma besluta att aktieägarna ska kunna utöva sin rösträtt per post före bolagsstämman.

Stockwiks årsstämma avhålls normalt i maj varje år.

Kallelse till årsstämma och extra bolagsstämma där fråga om ändring av bolagsordningen kommer att behandlas ska ske tidigast sex (6) och senast (4) veckor före bolagsstämman. Kallelse till annan extra bolagsstämma ska ske tidigast sex (6) veckor och senast tre (3) veckor före bolagsstämman.

Kallelse till bolagsstämma ska ske genom annonsering i Post- och Inrikes Tidningar (www.bolagsverket.se) och på Stockwiks webbplats (www.stockwik.se/press/pressmeddelanden). Vid samma tidpunkt som kallelse sker ska Stockwik, genom annonsering i Svenska Dagbladet, upplysa om att kallelse till bolagsstämma skett.

Stockwiks bolagsordning innehåller inga särskilda bestämmelser om tillsättande och entledigande av styrelseledamöter samt om ändring av bolagsordningen då detta följer av aktiebolagslagen.

Bolagsstämman har beslutat att bemyndiga styrelsen att fatta beslut om nyemission av aktier och/eller konvertibler.

VALBEREDNINGEN

Valberedningen har till uppgift att presentera förslag till antal styrelseledamöter, val av styrelseledamöter och styrelseordförande samt arvode och annan ersättning till var och en av styrelseledamöterna att behandlas vid årsstämman. Valberedningen ska även lämna förslag till val och arvodering av revisor. Valberedningens förslag till årsstämman om val av revisor ska innehålla revisionsutskottets rekommendation. Om förslaget skiljer sig från det alternativ som revisionsutskottet förordat ska det i förslaget anges skälen till att revisionsutskottets rekommendation inte följs. Den eller de revisorer som föreslås av valberedningen måste ha varit med i revisionsutskottets urvalsförfarande, om bolaget varit tvunget att anordna ett sådant förfarande.

Utöver ovan ska valberedningen presentera förslag till val av ordförande vid stämman samt bedöma styrelseledamöternas oberoende i förhållande till bolaget, koncernledningen samt större aktieägare.

Årsstämman den 20 maj 2022 beslutade följande instruktion för valberedningen, som också beslutades fortsätta gälla på årsstämman den 2025.

Valberedningen ska bestå av en representant från envar av de tre största aktieägarna, baserat på aktieägarstatistik från Euroclear Sweden AB per den 31 augusti. Styrelsen ska senast den 30 september sammankalla valberedningen för konstituering. Valberedningens sammansättning ska redovisas på bolagets hemsida, varvid uppgift också ska lämnas hur förslag kan lämnas till valberedningen. För det fallet att det uppstår väsentliga förändringar i ägarstrukturen efter valberedningens konstituerande skall också valberedningens sammansättning ändras i enlighet med dessa väsentliga förändringar. Förändringar i valberedningen skall offentliggöras omedelbart. Om någon av de tre största aktieägarna eller kända aktieägargrupperingarna avstår sin rätt att utse ledamot till valberedningen ska nästa aktieägare eller kända aktieägaregruppering i storleksordning (mätt i procentuell andel av det totala antalet röster) beredas tillfälle att utse en ledamot till valberedningen. Valberedningen skall själva utse en ordförande i valberedningen, men om valberedningen inte kan komma överens så ska den ledamot som utsetts av den röstmässigt största aktieägaren eller kända aktieägargrupperingen vara ordförande i valberedningen. Till sin hjälp har valberedningens ordförande möjlighet att nyttja bolagets juridiska funktion i administrativa åtgärder såsom förande av protokoll, sammankallande till möten m.m. Verkställande direktör eller annan person från bolagsledningen skall inte vara ledamot i valberedningen, för övrigt gäller för valberedningen vad som anges i 2.1-2.7 i Svensk kod för bolagsstyrning.

Mandatperioden för valberedningen sträcker sig fram till dess att ny valberedning har utsetts. Valberedningens sammansättning ska offentliggöras senast sex (6) månader före varje årsstämma på bolagets hemsida. Arvode ska inte utgå



för arbete i valberedningen. Bolaget ska svara för skäliga kostnader som av valberedningen bedöms nödvändiga för att valberedningen skall kunna fullgöra sitt uppdrag.

Valberedningen bestod inledningsvis av Olof Nordberg (nominerad av Olof Nordberg och närstående bolag samt Televenture Capital AS), Oskar Lindström (nominerad av Oskar Lindström och Velocita AB) och Henrik Scharp (nominerad av AB Sergius Capital och Aktiebolaget Sergius). Ordförande för valberedningen var Oskar Lindström.

Under slutet av 2025 skedde ägarförändringar bland de tre största ägarna eller kända ägargrupperingarna vilket innebar att ny valberedning konstituerades den 8 mars 2026. Valberedningen bestod därefter av David Sherman (nominerad av ENDI Corp.), Henrik Scharp (nominerad av AB Sergius Capital och Aktiebolaget Sergius) och Anders Lindqvist (nominerad av Anders Lindqvist själv). Ordförande för valberedningen har sedan dess varit David Sherman.

Valberedningens ledamöter erhåller inte någon ersättning från Stockwik. Valberedningen har rätt att på bolagets bekostnad engagera rekryteringskonsult eller andra externa konsulter om detta anses nödvändigt för att valberedningen ska kunna fullgöra sina uppgifter.

STYRELSEN

Styrelseledamöterna väljs årligen på årsstämman för tiden intill slutet av nästa årsstämma. Styrelsen har sitt säte i Solna kommun. Styrelsens ansvar och arbetsfördelning regleras främst genom aktiebolagslagen respektive en arbetsordning som revideras och fastställs av styrelsen årligen.

Enligt bolagsordningen ska Stockwiks styrelse bestå av lägst tre (3) och högst åtta (8) styrelseledamöter med högst åtta (8) suppleanter. Eftersom Stockwik följer Koden ska inte suppleanter till bolagsstämmovalda styrelseledamöter utses.

Vid extra bolagsstämma den 22 december 2025 utsågs fyra (4) styrelseledamöter utan suppleanter. Nedan följer en presentation av styrelseledamöterna.

STYRELSELEDAMÖTER



JØRGEN BEUCHERT (1958)

Sty.ordf. sedan 2025 samt ordf. i Ers.utsk. och led. i Rev.utsk.

Oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen och bolagets större aktieägare.

Utbildning: Bachelor Economics and Business Administration, Copenhagen Business School.

Erfarenhet: CEO NCI Advisory A/S, CEO Nordic Corporate Investments A/S, CEO NCI Credit Opportunity Fund A/S. Tidigare erfarenhet som Director Danske Merchant Capital, SVP HSH, Nordbank, SVP ABN AMRO Bank, VP Standard Chartered Bank.

Innehav i Stockwik: 0 aktier.



ANDERS LINDQVIST (1967)

Sty.led. sedan 2025 samt led. i Ers. utsk.

Oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen och bolagets större aktieägare.

Utbildning: Maskiningenjör och universitetsstudier i marknadsföring.

Erfarenhet: VD för Mycronic AB sedan 2019. Tidigare bl.a. VD och koncernchef för Piab Group AB samt divisionschef samt flera VD-roller inom Atlas Copco-koncernen.

Innehav i Stockwik: 165 011 aktier.





KRISTINA ELFSTRÖM MACKINTOSH (1964)
Sty.led. sedan 2023 samt ordf. i Rev.utsk.

Oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen och bolagets större aktieägare.

Utbildning: Civ ek samt Affärsjuridik.

Erfarenhet: grundare och VD för Mackintosh Consulting AB samt Group CFO för Addnode Group AB. Tidigare erfarenhet som Group CFO på Charge Amps AB, Lagercrantz Group AB och Surewood Industries samt styrelseledamot i Truxor Wetland Equipment AB, Kondator AB, Svenska Industriborstar i Västerås AB, Anebyhus AB och Spaljisten AB.

Innehav i Stockwik: 17 764 aktier.



ANDERS ROTHSTEIN (1964)
Sty.led. sedan 2025.

Oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen och bolagets större aktieägare.

Utbildning: Executive MBA, Lunds universitet.

Erfarenhet: CEO Elfa International AB. Tidigare erfarenhet som CEO Lammhults Design Group AB (publ), Vice President Inwido AB, CEO Human Care HC AB (publ) och andra ledande roller inom Saint-Gobain Ecophon.

Innehav i Stockwik: 2 000 aktier.

Under 2025 har Stockwiks styrelse haft 16 sammanträden. Nedan anges styrelseledamöternas närvaro vid dessa sammanträden.

NÄRVARO STYRELSESAMMANTRÄDEN

	Antal möten	Av totalt	%
Rune Rinnan	16	16	100%
Olof Nordberg	15	16	94%
Oskar Lindström	16	16	100%
Anders Lindqvist	12	16	75%
Kristina Mackintosh	16	16	100%
Ulrika Malmberg Livijn	16	16	100%

Den 13 februari 2026 avhöll styrelsen det konstituerande sammanträdet. Vid detta sammanträde beslutades det att revisionsutskottet ska utgöras av Kristina Mackintosh (ordf.) och Jørgen Beuchert, att ersättningsutskottet ska utgöras av Jørgen Beuchert (ordf.) och Anders Lindqvist samt att arbetsordning för styrelsen jämte instruktion till verkställande direktören och instruktion för ekonomisk rapportering, informationspolicy och insiderpolicy antogs.

Enligt arbetsordningen ska styrelsen avhålla minst ett (1) sammanträde per kvartal. Härutöver ska styrelsen sammanträda när så erfordras.

Vid sidan av de långsiktiga strategierna fokuserade styrelsen sitt arbete på styrning, förvärv, finansiering samt kassaflöde.

Styrelseutvärderingen genomfördes under fjärde kvartalet 2024 genom att styrelseordföranden tillsett att varje styrelseledamot besvarat ett antal frågor som styrelsen tidigare fastställt. Styrelseutvärderingen har sedan, under första kvartalet 2025, redovisats till valberedningen.



STYRELSEORDFÖRANDE

Stockwiks styrelseordförande leder styrelsearbetet och ansvarar för att det är väl organiserat. Styrelseordföranden har fortlöpande följt koncernens verksamhet och utveckling genom kontakter med främst verkställande direktören. Styrelseordföranden ansvarar även för att styrelsens arbete årligen utvärderas. I tillägg har styrelseordföranden ansvaret för att inkalla, konstituera och organisera valberedningen.

ARVODE TILL STYRELSELEDAMÖTER

Arvode till styrelseledamöterna beslutas av årsstämman. Av årsstämman beslutade arvoden framgår av not 9, Personal på s. 32 i årsredovisningen.

REVISIONSUTSKOTT

Revisionsutskottets uppgift är att övervaka bolagets finansiella rapportering, övervaka effektiviteten i bolagets interna kontroll, intern revision och riskhantering, lämna förslag för att säkerställa den finansiella rapporteringens tillförlitlighet, informera styrelsen om resultatet av revision och på vilket sätt revisionen bidrog till den finansiella rapporteringens tillförlitlighet, hålla sig informerad om revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, granska och övervaka revisorns opartiskhet och självständighet och därvid särskilt uppmärksamma huruvida revisorn tillhandahåller bolaget andra tjänster än revisionstjänster, godkänna revisorns och revisionsbolagets tillhandahållande av tillåtna icke-revisionstjänster, ansvara för anbudsförandet inför val av revisionsbolag eller revisor och rekommendera vem som bör väljas till bolagets revisor, biträda valberedningen i dess arbete samt hålla sig informerat om slutsatserna av Revisorsnämndens kvalitetskontroll av det/den för bolaget aktuella revisionsbolaget/huvudansvariga revisorn.

Enligt beslut av styrelsen finns ett revisionsutskott. Det åligger revisionsutskottet att säkerställa insyn i och kontroll av bolagets verksamhet genom finansiella rapporter och regelbundna kontakter med bolagets revisor. Revisionsutskottet har under räkenskapsåret haft fem (5) sammanträden varav tre (3) sammanträden med bolagets revisor, där revisorn bland annat redogjort för planering av revision samt resultat från granskning. Samtliga utskottsledamöter närvarade vid sammanträdena tillsammans med revisorn.

ERSÄTTNINGSPÅSKOTT

Ersättningsutskottets uppgift är att för styrelsen föreslå ersättning till verkställande direktören samt ta ställning till övriga ledande befattningshavares ersättning, vilken föreslås styrelsen av verkställande direktören. Ersättningsutskottet är beredande organ för övriga eventuella incitamentsprogram inom bolaget och dess dotterbolag.

Ersättningsutskottet har haft ett (1) sammanträde under 2025.

VERKSTÄLLANDE DIREKTÖR

I instruktion till Stockwiks verkställande direktör anger styrelsen verkställande direktörens uppgifter och befogenheter. Till instruktionen hör bland annat riktlinjer för investeringar, finansiering, ekonomisk rapportering och extern kommunikation.



URBAN LINDSKOG (1965)
VD och koncernchef sedan februari 2024.

Utbildning: Civ ing samt MBA.

Erfarenhet: Styrelseledamot i Green Cargo AB och tidigare divisionschef på Lagercrantz Group AB, vice ordförande i Sjötte AP-fonden samt flera uppdrag som interim VD.

Innehav i Stockwik: 85 000 aktier samt 300 000 teckningsoptioner i serie 2024/2027.

FÖRÄNDRINGAR I STYRELSE OCH KONCERNLEDNING

Under räkenskapsåret har styrelsen förändrats. Ulrika Malmberg Livijn, Olof Nordberg, Oskar Lindström, Rune Rinnan omvaldes inte vid extra bolagsstämma den 22 december 2025. Vid samma bolagsstämma utsågs Jørgen Beuchert och Anders



Rothstein till nya ledamöter samt att Jørgen Beuchert utsågs till ordförande. Styrelsen består för närvarande av Jørgen Beuchert (ordf.), Anders Lindqvist, Kristina Mackintosh och Anders Rothstein.

Koncernledningen bestod under året av två (2) personer; den verkställande direktören och bolagets CFO.

REVISIONSBOLAG OCH HUVUDANSVARIG REVISOR

Årsstämman utser revisor i bolaget för ett (1) år i taget. För tiden intill slutet av nästa årsstämma utsågs Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB till revisionsbolag. Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB utsågs till revisionsbolag första gången vid årsstämman 2008. Sedan årsstämman 2024 är huvudansvarig revisor Henrietta Segenmark. Revisionsbolaget har till uppgift att granska bolagets årsredovisning och bokföring samt styrelsens och den verkställande direktörens förvaltning.

Revisionen är utförd i enlighet med god revisionsd i Sverige. Delårsrapporten för tredje kvartalet varje år är föremål för översiktlig granskning och revision av årsbokslut och årsredovisning sker under perioden januari till mars varje år.

Stockwik har inte anlitat PricewaterhouseCoopers AB för andra konsultationer, utöver revisionsuppdraget, under räkenskapsåret 2025. Henrietta Segenmark har under räkenskapsåret deltagit vid styrelsesammanträde i samband med godkännande av årsredovisning. För information om arvode till bolagets revisor, se not 8 Ersättningar till revisorer på s. 32 i årsredovisningen.

UPPFÖLJNING, INTERN KONTROLL, RISKER OCH RISKHANTERING

ORGANISATION OCH SYFTE

Styrelsen ansvarar för att bolaget har en god intern kontroll och formaliserade rutiner, som säkerställer att fastlagda principer för finansiell rapportering och internkontroll efterlevs. Styrelsen har utarbetat dokument för vad rapporteringen till styrelsen ska innehålla. Inom ramarna för detta har Stockwiks koncernledning fastställt rapporterings-, befogenhets- och attestinstruktioner samt diverse andra styrdokument.

Systemet för intern kontroll och riskhantering syftar till att säkerställa att den finansiella rapporteringen sker enligt gällande lagar och regler, god redovisningssed samt övriga krav för bolag vars aktier är noterade på en reglerad marknad. Arbetet med intern kontroll i form av systematiskt ordnade kontroller enligt fastställda regler och rutiner ska säkerställa arbetsrutiner, förebygga oegentligheter, notera eventuella brister i rutiner och hantering samt initiera förbättringar och kompletterande utredningar. Stockwik bedömer att den interna kontrollen av den finansiella rapporteringen är ändamålsenlig, baserat på hur den är organiserad och vilka arbetsformer som tillämpas.

KONTROLLAKTIVITETER

Koncernledningen analyserar fortlöpande verksamhetens affärsprocesser för utvärdering av effektivitet och risker. I detta arbete ingår bl.a. att identifiera risker för felaktigheter i den löpande finansiella rapporteringen, varvid resultaträknings-, balansräknings- och kassaflödesposter analyseras och jämförs med budget- respektive prognossiffror samt förgående års siffror. Även bolagets stödprocesser inklusive bokslutsprocessen analyseras.

Riskerna i den finansiella rapporteringen bedöms främst ligga i att materiella fel kan uppkomma i redovisningen av bolagets resultat och finansiella ställning. De risker som kan komma att identifieras i den finansiella rapporteringen hanteras samt följs upp genom ett antal kontrollåtgärder i verksamhetens processer, som bedöms vara av särskild vikt för Stockwik, d.v.s. intäkter och kostnader samt finansiell ställning och kassaflöde. Verksamhetsprocesserna uppdateras och förbättras kontinuerligt. Stockwik genomför varje år en initial riskbedömning utifrån koncernens resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys vilket ligger till grund för kontroll, bedömning, dokumentation, hantering och uppföljning under året. Nivå på risk och omfattningen av risk i verksamhetsprocesserna identifieras och går igenom av ansvariga från ekonomifunktionen tillsammans med berörd personal, varvid bl.a. verksamhetsprocessens funktion och effektivitet bedöms utifrån identifierade risker och kontrollaktiviteter. Detta arbetssätt skapar en bred förståelse i bolaget för betydelsen av intern kontroll och möjliggör samtidigt att ansvaret för att utveckla verksamhetsprocesserna ligger kvar inom respektive verksamhetsprocess.



UPPFÖLJNINGSRUTINER

För att minimera riskerna i den finansiella rapporteringen har styrningsdokument tagits fram för redovisning och rutiner för bokslut samt för uppföljning av rapporterade bokslut.

Stockwik följer regelbundet upp efterlevnaden av dessa styrningsdokument samt effektiviteten i kontrollstrukturen. Koncernledningen erhåller regelbundet månatlig ekonomisk rapportering. Även styrelsen erhåller regelbunden månadsvis ekonomisk rapportering.

Den månatliga ekonomiska rapporteringen utökas innehållsmässigt inför delårsrapporterna, vilka alltid föregås av ett styrelsesammanträde, där styrelsen godkänner respektive delårsrapport efter att delårsrapport processats av revisionsutskottet. Styrelsen behandlar samtliga delårsrapporter samt årsredovisningen innan de publiceras. Koncernledningen genomför vidare regelbundna affärsgenomgångar med den operativa verksamheten. På månadsbasis och särskilt före kvartalsslut görs en mer noggrann genomgång av de ekonomiska resultaten med den operativa verksamheten.

SÄRSKILD GRANSKNINGSFUNKTION

Styrelsen har beslutat att inte inrätta en särskild granskningsfunktion i form av internrevision inom Stockwiks koncern. Koncernledningen bevakar löpande efterlevnaden av koncernens styrmodell, rapporteringsprinciper och policyer. Koncernledningen genomför dessutom löpande analyser av segmentens rapportering och ekonomiska utfall i syfte att säkerställa utvecklingen. Diskussioner med Stockwiks revisorer om revisionens inriktning samt revisionsbolagets omfattande organisation bedöms, tillsammans med de kontroller som utförs av koncernledningen och befintliga kontrollfunktioner i segmenten, utgöra en godtagbar nivå. Detta innebär att någon särskild granskningsfunktion för internrevision inte behöver finnas för närvarande.

POLICYER

UPPFÖRANDEKOD

Stockwik och dess dotterbolag vill främja sunt och långsiktigt företagande. Detta innebär bl.a. att den verksamhet som Stockwik och dess dotterbolag bedriver bygger på kvalitativa, effektiva och långsiktiga relationer till kunder, leverantörer och andra affärspartners. Stockwik och dess dotterbolag eftersträvar att uppfattas som en pålitlig och långsiktig affärspartner.

Inom ramen för sunt och långsiktigt företagande ska Stockwik och dess dotterbolag därför bedriva sin verksamhet i enlighet med fastställda ekonomiska riktlinjer och mot fastställda ekonomiska krav och mål. Sunt och långsiktigt företagande innebär också att verksamheten ska bedrivas med höga krav på hållbarhet, integritet och etik. Stockwik och dess dotterbolag följer samtliga gällande lagar och regler, och förväntar sig att dess kunder och leverantörer, inom ramen för sin verksamhet, har kännedom om och följer gällande lagar och regler.

Det är Stockwiks uppfattning att ett professionellt och ansvarsfullt ägande även innefattar efterlevnad av väl förankrade folkrättsliga överenskommelser. Uppförandekoden baseras bl.a. på principerna i FN:s Global Compact vilka i sin tur baseras på bl.a. FN:s deklaration om mänskliga rättigheter och ILO:s konvention om mänskliga rättigheter i arbetslivet.

INFORMATIONSPOLICY

All information som distribueras via pressmeddelanden finns även tillgänglig på bolagets webbplats. Information som lämnas består av delårsrapporter inklusive bokslutskommuniké, årsredovisning samt pressmeddelande i samband med väsentliga händelser.

Stockwiks verkställande direktör företräder i huvudsak Stockwik i olika frågor gentemot investerare och aktieägare, men även styrelseordförande.

INSIDERPOLICY

En förutsättning för handeln med värdepapper är att allmänheten har förtroende för värdepappersmarknaden. Hur man som anställd i Stockwik bedriver sin handel med värdepapper i Stockwik har stor betydelse för marknadens förtroende för handeln och för Stockwik. Därför har Stockwik antagit en insiderpolicy som reglerar hur anställda får bedriva handel med Stockwiks värdepapper och som kompletterar bestämmelserna i Europaparlamentets och rådets förordning (596/2014/EU) om



marknadsmisbruk (MAR) samt lag (2005:377) om straff för marknadsmisbruk vid handel med finansiella instrument (Marknadsmisbrukslagen).

MÅNGFALDSPOLICY

Styrelsen för Stockwik ska, som helhet, ha en ändamålsenlig samlad kompetens och erfarenhet för den verksamhet som bedrivs samt för att kunna identifiera och förstå de risker som verksamheten medför. Stockwik har en policy för att uppnå mångfald i styrelsen, som delvis baseras på 6 kap 10 § första stycket i årsredovisningslagen samt Koden. Målsättningen är att styrelsen ska bestå av ledamöter i varierande ålder, med varierande kön och geografiskt ursprung samt med en varierande utbildnings- och yrkesbakgrund som sammantaget bidrar till ett oberoende och kritiskt ifrågasättande i styrelsen.

Stockwik har även en koncernövergripande policy för mångfald och jämställdhet i syfte att verka för mångfald och för att skapa ett bra och öppet arbetsklimat.

FINANSPOLICY

Stockwicks riskhantering syftar till att begränsa finansiella risker med hänsyn tagen till koncernens finansiella ställning, likviditet och kostnader. Bolaget har inga betydande valutarisker.

* * * * *

Denna bolagsstyrningsrapport har varit föremål för granskning av bolagets revisor.

